

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างจัดทำอาหารมื้อกลางวัน สำหรับรับรองผู้ตรวจราชการ คณะผู้ตรวจราชการ หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนที่มาร่วมต้อนรับ ในวันเสาร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (ส่วนหน้า) ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ชย ๕๑๐๑.๑/- ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างจัดทำอาหารมื้อกลางวัน สำหรับรับรองผู้ตรวจราชการ คณะผู้ตรวจราชการ หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนที่มาร่วมต้อนรับ เพื่อให้การปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจ้างจัดทำอาหารมื้อกลางวัน สำหรับรับรองผู้ตรวจราชการ คณะผู้ตรวจราชการ หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนที่มาร่วมต้อนรับ ในวันเสาร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (ส่วนหน้า) ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- ๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างจัดทำอาหารมื้อกลางวัน (ข้าวกล่อง) สำหรับรับรองผู้ตรวจราชการ คณะผู้ตรวจราชการ หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนที่มาร่วมต้อนรับ ในวันเสาร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (ส่วนหน้า) ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๑,๕๐๐ ชุดๆ ละ ๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

/๕. กำหนด...

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๑.๓๐ น.

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๐๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง ๑๐๐,๐๐๐ บาท) รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕,๐๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๑.๓๐ น. โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอุทัยวรรณ สาราญสม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณัฐพิชา ทองแสน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิจิตร ท้าวนิล)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

/เรียน...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป



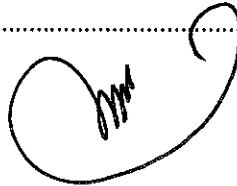
(นางสาวอุทัยวรรณ ฐิราญสม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....



(นายวัลลภ ไชยกาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



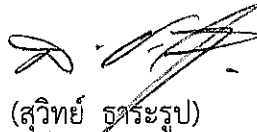
อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

พล.ร.อ!



(สุวิทย์ ฐิตรีรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ